

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL BAR RESTAURANT I PISCINA DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL DE CUBELLES

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la gestió, en règim de concessió de serveis de les instal·lacions del Bar-Restaurant del poliesportiu municipal i de la piscina municipal de Cubelles, així com de les instal·lacions complementàries que en el seu cas, executi l'adjudicatari.

La concessió comprèn:

- La gestió i explotació del Bar-Restaurant del Poliesportiu Municipal.
- La gestió i explotació de la piscina municipal.
- L'explotació de les instal·lacions complementàries que, en el seu cas, executi l'adjudicatari.

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

CODI CPV	DESCRIPCIÓ
55330000-2	Serveis de cafeteria
55410000-7	Serveis de gestió de bars
55300000-3	Serveis de restaurant i de subministrament de menjars
79993100	Serveis de gestió d'instal·lacions

Clàusula 2. Règim Jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

Llei 9/2017 de 8 d'octubre de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE de 26 de febrer de 2014.



Ajuntament de Cubelles

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP)

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 3. Procediment i forma d'adjudicació

El procediment per a l'adjudicació del present contracte serà l'establert a l'art. 131 i 156 i ss de la LCSP. Aquest procediment és un dels ordinaris, juntament amb el procediment restringit, per a l'adjudicació dels contractes. Es tracta d'un procediment en el que qualsevol empresari que reuneixi els requisits de capacitat, solvència i aptitud per contractar, podrà presentar la seva oferta. Per tant l'elecció d'aquest procediment, sempre que l'objecte del contracte ho permeti, afavoreix la concurrència contractual per la qual cosa s'entén que, en una administració local com l'Ajuntament de Cubelles, és fonamental la concurrència del major numero d'ofertes possible a fi i efecte de promoure la competència i aconseguir ofertes més avantatjoses. Per tant, la norma general pels contractes de l'Ajuntament de Cubelles serà l'aplicació del procediment obert.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de competències de l'Alcaldeessa per Decret de



Ajuntament de Cubelles

l'Alcaldia núm. 485/2019, de 25 de juny de 2019, sens perjudici de la reserva a favor de l'Alcaldia de la competència per a l'adjudicació dels contractes. L'adreça postal i d'internet es trobaran exposades al perfil del contractant.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Clàusula 5. Perfil del contractant

De conformitat amb allò que disposa l'article 63 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cubelles a l'adreça electrònica www.cubelles.cat.

Clàusula 6. Finançament

L'Ajuntament no participa en el finançament de les obres i del subsegüent servei de cap manera, ni assegura al concessionari una recaptació o rendiment mínim. La concessió s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari, que assumeix tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte de la concessió.

L'Ajuntament, tampoc avala en cap cas es emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatari per finançar la construcció o l'explotació del servei.

Clàusula 7. Risc operacional de la concessió

El contracte de concessió de serveis és aquell en virtut del qual s'encomana a títol onerós a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei de titularitat pública i, en aquest cas, la contrapartida ve constituïda pel dret a explotar els serveis objecte del contracte.

El dret d'explotació dels serveis implicarà la transferència al concessionari del risc operacional.

Es considera que el concessionari assumeix un risc operacional quan no estigui garantit que, en condicions normals de funcionament, el mateix vagi a recuperar les inversions realitzades ni a cobrir els costos en què hagi incorregut com a



Ajuntament de Cubelles

conseqüència de l'explotació del servei objecte de la concessió. La part dels riscos transferits a el concessionari ha de suposar una exposició real a les incerteses del mercat que impliqui que qualsevol pèrdua potencial estimada en què incorri el concessionari no és merament nominal o menyspreable.

Clàusula 8. Estudi de viabilitat

L'expedient s'integra per l'estudi de viabilitat, o si escau de viabilitat financera aprovat per l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Cubelles, que ha estat tramitat i conté la documentació que s'assenyala en l'article 285 de la LCSP.

Clàusula 9. Cànon

1. S'ha considerat un cànon mínim anual establert per l'Ajuntament de **21.000 € (1.750,00 € al mes)**, exempt d'IVA, a partir del segon any de contracte, sense tenir en compte la possible alça que està previst que realitzin els licitadors, ni les preceptives revisions de preus que es realitzin durant el desenvolupament del contracte.
2. L'abonament del cànon no està subjecte a IVA d'acord amb el que disposa l'article 7.9è de la Llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost del Valor Afegit
3. L'ampliació de les instal·lacions esportives o la implantació de noves activitats en el recinte, podran donar lloc a la revisió del cànon, en funció del nou rendiment estimat, mitjançant el corresponent estudi econòmic de les noves instal·lacions. Aquest procediment requerirà la prèvia audiència del concessionari.
4. El cànon s'abonarà mensualment, durant els 10 primers dies de cada mes. No obstant això, amb la formalització del contracte es podrà pactar amb l'adjudicatari altres terminis de pagament.
5. La manca de pagament d'aquest cànon facultarà a l'Ajuntament a reclamar-lo per la via de constrenyiment amb els recàrrecs, els interessos i les sancions que legalment sigui exigibles.

Clàusula 10. Valor estimat del contracte

De conformitat al que estableix l'art 101.1 b) de la LCSP, el VEC en el cas de contractes de concessió, l'òrgan de contractació prendrà l'import net de la xifra de negoci, sense incloure l'IVA, que segons les seves estimacions generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte com a contraprestació pels serveis objecte del contracte. En aquest cas el resultat de la projecció econòmica del contracte serà el següent:



Ajuntament de Cubelles

CONCEPTE	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	ANY 5	ANY 6	ANY 7
(+) Xifra de Negoci	535.415,77 €	535.415,77 €	535.415,77 €	535.415,77 €	535.415,77 €	535.415,77 €	535.415,77 €
(-) Costos d'Explotació	491.655,97 €	512.655,97 €	512.655,97 €	512.655,97 €	512.655,97 €	512.655,97 €	512.655,97 €
Resultat Brut d'Explotació	43.759,80 €	22.759,80 €	22.759,80 €	22.759,80 €	22.759,80 €	22.759,80 €	22.759,80 €
EBITDA (%)	8%	4%	4%	4%	4%	4%	4%
Amortitzacions	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €
<i>Inversions material</i>	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €	21.908,30 €
Resultat d'Explotació	21.851,50 €	851,50 €	851,50 €	851,50 €	851,50 €	851,50 €	851,50 €
EBIT (%)	4%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Despeses financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Impost de societats	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Resultat després d'imposts	21.851,50 €	851,50 €	851,50 €	851,50 €	851,50 €	851,50 €	851,50 €
% sobre Xifra de Negoci	4%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Flux de caixa Lliure	-109.598	22.760	22.760	22.760	22.760	22.760	22.760
VAN	14.792 €						
TIR	6,67%						

Clàusula 11. Durada de la concessió i temporalitat de l'execució

La concessió tindrà una durada de 8 anys, a comptar des de la signatura del contracte, sense possibilitat de pròrroga.

L'execució del present contracte es concreta de la següent manera:

- Obertura del servei de piscina municipal de forma immediata després de la formalització del contracte i sempre abans del 1 de juliol de 2021. A aquests efectes el contractista haurà d'abonar a l'Ajuntament l'import de l'adequació de la sala de màquines de la piscina.
- La obertura del servei de bar restaurant restarà supeditada a la obtenció de la corresponent llicència d'activitats que es podrà sol·licitar un cop estigui enllestida l'adequació de l'establiment.

En qualsevol cas a partir de l'any 2022 el servei de piscina i bar restaurant hauran d'estar a ple funcionament.

Clàusula 12. Capacitat per contractar

Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- Acreditin degudament la solvència especificada en el present plec.
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la normativa corresponent.



Ajuntament de Cubelles

Al marge d'acreditar la solvència tècnica pels mitjans que al efecte s'indiquin, els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 13. Prohibicions per contractar

No poden contractar amb l'administració les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'art 71 de la LCSP i especialment:

Les condemnades mitjançant sentència ferma per delictes de terrorisme, constitució o integració d'una organització o grup criminal, associació il·lícita, finançament il·legal dels partits polítics, tràfic d'éssers humans, corrupció en els negocis, tràfic d'influències, suborn, frau, delictes contra la hisenda pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, prevaricació, malversació, negociacions prohibides als funcionaris, blanqueig de capitals, delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i el medi ambient, o a la pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.

Les sancionades amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria professional que posi en dubte la seva integritat, de disciplina de mercat, de falsejament de la competència, d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria de conformitat amb el que estableix la normativa vigent; o per una infracció molt greu en matèria mediambiental de conformitat amb el que estableix la normativa vigent, o per una infracció molt greu en matèria laboral o social.

Clàusula 14. Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

L'empresari podrà acreditar la seva solvència acreditant el compliment dels següents requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica:

Solvència econòmica i financera:



Ajuntament de Cubelles

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per un qualsevol dels mitjans següents:

Criteri: Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació:

- Certificació, nota simple o informació anàleg expedida pel Registre Mercantil u oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici és trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius:

- Qualsevol model oficial declarat davant l'AEAT on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.

Requisit d'admissió: Acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit de l'activitat a que fa referència el contracte, referit a l'any de major volum de negoci, per import igual o superior a 30.000 €.

Criteri: Disposició d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació:

- Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.
- Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Requisit d'admissió: Acreditar un import assegurat mínim de 600.000 € per sinistre i any. Els riscos y capitals assegurats seran:

- Responsabilitat Civil d'Explotació amb un límit de 600.000 € sinistre i any.
- Responsabilitat Civil Patronal amb un límit mínim de 450.000 € per víctima.
- Responsabilitat Civil Creuada amb un límit mínim de 450.000 € per víctima.
- Responsabilitat Civil Locativa amb un límit de 600.000 € sinistre i any.
- Responsabilitat Civil per intoxicació alimentària amb un límit de 600.000 € sinistre i any.

Solvència tècnica:

Criteri: Experiència en la gestió d'establiments destinats a una activitat de restauració de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels sis últims anys. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir a qualsevol dels codis CPV previstos en la clàusula 1.3 d'aquest plec de clàusules.

Mitjans d'acreditació: Els serveis de restauració prestats s'han d'avaluar mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan l'/els establiment/s de restauració sigui/n de titularitat o competència pública; quan l'/els establiment/s sigui/n privat/s, mitjançant certificació municipal de l'Ajuntament del municipi on estigui o hagi estat situat el local que acrediti la titularitat de la corresponent llicència d'activitat de restauració.

Requisit d'admissió: Acreditar l'explotació d'almenys un establiment de restaurant bar, amb una aforament mínim de 25 persones.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar únicament pel següent mitjà:

Criteri: Formació i experiència professional del personal que s'adscriurà a la prestació del servei.

Mitjans d'acreditació: qualsevol dels següents:

- Títol professional
- Certificació empresarial acreditativa de l'experiència professional desenvolupada com a treballador amb la categoria de cambrer o superior.
- Declaració de compromís d'adscriure a la prestació del contracte, en el supòsit de resultar adjudicatari, la persona que reuneixi el requisit d'admissió.

Requisit d'admissió: almenys una de les persones que s'adscriu al contracte haurà d'haver superat un curs de cambrer professional amb una durada mínima de 150 hores o acreditar un mínim de dos anys d'experiència professional amb aquesta categoria.

Clàusula 15. Responsable del contracte

Els responsables del contracte amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP seran:

- El cap d'Esports, pel que fa al compliment d'horaris, condicions del socorrisme i les generals de prestació del servei.
- El cap dels Serveis Territorials pel que fa al compliment de les obligacions relatives al manteniment de les instal·lacions, així com de l'execució de les obres indicades als plecs, al compliment de les condicions relatives a l'activitat, com a tal, de bar restaurant i al compliment de les condicions sanitàries de

l'activitat i les instal·lacions (control legionel·la, control sanitari de la piscina, etc...)

Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment a l'administració de l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, de qualsevol desviament de la cosa pactada.

Aquests responsables seran nomenats a tots els efectes per l'òrgan de contractació en funció de la matèria de l'objecte del contracte.

Capítol II: Licitació i adjudicació

Clàusula 16. Garantia

D'acord al que estableix l'article 107 de la LCSP, l'adjudicatari que presenti la oferta econòmicament més avantatjosa, previ requeriment de l'òrgan de contractació, haurà de constituir una garantia per valor del 5% de l'import del cànon de la concessió.

La garantia podrà prestar-se d'acord a les formes establertes a l'art. 108 de la LCSP.

De no complir aquest requisit per causes imputables al licitador, l'administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor essent d'aplicació el que disposa el darrer apartat de l'art. 150

Aquesta garantia respondrà de:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Clàusula 17. Devolució de la Garantia

La garantia definitiva no serà cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, d'acord al que estableix l'art 111 de la LCSP.

Transcorregut sis mesos des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal i la liquidació haguessin estat realitzades per causes no imputables al

contractista es procedirà a la devolució de la garantia del contracte un cop depurades les responsabilitats a que fa referència l'art 110 de la LCSP.

Clàusula 18. Ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la Sol·licitud d'admissió i declaració responsable.

Les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

La notificació als licitadors de la resolució d'adjudicació i els requeriments de documentació necessaris, es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça que el licitador especifiqui a tal efecte en la documentació inclosa al sobre núm. 1.

Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa la LCSP, s'efectuarà mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, és autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu es podrà efectuar mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de



Ajuntament de Cubelles

persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

Clàusula 19. Presentació de proposicions

Les proposicions per a la licitació es presentaran en sobres mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start

L'Ajuntament de Cubelles de conformitat al que disposa la disposició addicional setzena de la LCSP utilitzarà els mitjans electrònics per a l'expedient de contractació i per tant aquesta licitació es tramitarà únicament per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de concorre únicament per mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la PSCP garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i demès normes de la contractació pública.

Des de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Cubelles es troba disponible l'accés directe a la PSCP on tenen a la seva plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs.

La PSCP compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats a la LCSP i altra normativa d'aplicació garantint-se en tot moment:

- No són discriminatoris, trobant-se a la disposició de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques per a la presentació electrònica d'ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades dins la PSCP.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses i que només els òrgans de competents, en la data assenyalada a l'efecte tindran accés als mateixos, o bé, que en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i el destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda de conformitat a la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, garantint-se tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.



Ajuntament de Cubelles

Les proposicions juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini assenyalat en l'anunci e licitació, a través de la plataforma electrònica.

L'accés a aquesta plataforma és gratuït i permet realitzar la consulta i la descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Clàusula 20. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Per a la presentació d'ofertes els licitadors hauran de seguir les indicacions que consten al manual al que s'accedeix mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

“SOBRE 1”:

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA”.

Aquest sobre contindrà una declaració responsable del licitador quin model d'imprès es troba en el sobre digital.

En cas que el licitador estigui inscrit en el Registre de Licitadors (RELI), haurà d'aportar un certificat d'inscripció i una declaració responsable respecte de la vigència de les dades en ell contingudes. Aquest document haurà d'estar inclòs també al SOBRE 1.

“SOBRE 2”:

DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La proposició econòmica s'haurà de presentar d'acord al formulari que consta al sobre digital corresponent.

Clàusula 21. Termini de presentació de les proposicions i altres requisits d'aquestes proposicions



Ajuntament de Cubelles

Les proposicions es presentaran dins el termini de 15 dies naturals comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cubelles

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions sense cap excepció o reserva.

L'oferta haurà d'estar signada i segellada en tots els seus fulls pel licitador. A tots els efectes, s'entendrà que l'oferta presentada pel licitador compren no només el preu del servei, sinó l'import de tots els impostos i tributs que puguin originar-se com a conseqüència de la execució del contracte, així com les despeses de desplaçament o qualsevol altre que pugui incidir sobre el mateix, a excepció del IVA, que serà suportat per l'Administració, que haurà de detallar-se com a partida independent.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores quan així s'estableixi.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Transcorregut el termini de tres mesos des de l'adjudicació, l'Ajuntament podrà disposar sobre la destrucció de la documentació aportada pels licitadors que no hagin resultat adjudicataris, en el cas que aquests no hagin demanat la seva devolució i retirada.

Clàusula 22. Mesa Virtual de Contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per:

- **President:** Sr. Narcís Pineda Oliva, Regidor
- **Suplent:** Sra. Rosa M. Fonoll Ventura, Alcaldessa
- **Vocal:** Sr. Daniel Perez Vilajosana, Regidor
- **Suplent:** Sr. Manuel Martínez Mellado, Regidor
- **Vocal Tècnic/a:** Sr. Oriol Miró Morer
- **Vocal Tècnic suplent:** Sr. Antoni Guillamon Zapata
- **Secretària de la Corporació:** Sra. Carme López-Feliu i Font
- **Suplent:** Trinidad Hernández Bordallo
- **Interventor acctal de la Corporació:** Sr. Noël-Herman Casals Ramon
- **Suplent:** Sra. Olga Coviella San Juan
- **Secretària de la Mesa i custodi :** Sra. Carme Saladié i Forasté, Cap del Servei de Contractació i Gestió Administrativa
- **Suplent i custodi:** Sr. Jose Hinojosa González, Administratiu del Servei de Contractació i Gestió Administrativa



Clàusula 23. Obertura de la documentació i de les proposicions

La Mesa de contractació es constituirà en sessió convocada el tercer dia hàbil següent a la finalització de les ofertes presentades per les empreses, a les 13 hores. Formaran part de la Mesa els membres designats per la clàusula anterior.

Si la mesa de contractació observés defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en el sobre 1, ho comunicarà als interessats, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

Seguidament, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre 2 i donarà trasllat de la documentació a la vocal tècnic per a la valoració de les ofertes i l'emissió de l'informe corresponent.

A la vista dels informes tècnics, la Mesa de Contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació.

Clàusula 24. Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Clàusula 25. Criteris d'adjudicació

Acreditades la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, les proposicions de les empreses seran estudiades, valorades i ponderades, tant pel que fa a seva vessant tècnica com econòmica, d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen, per ordre decreixent d'importància:

1. Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, fins a un màxim de cent (100) punts:

- **Quantia del cànon ofert, fins a un màxim de seixanta (60) punts** Es valorarà la proposta de cànon, igual o superior al cànon mínim, segons la clàusula setena d'aquest plec.

La ponderació del criteri d'adjudicació referit a la proposició econòmica s'efectuarà atorgant la puntuació màxima (60 punts) a l'oferta econòmica més alta, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant la fórmula següent:

$$= 60 * (\text{cànon ofert} / \text{major cànon ofert}).$$

No obstant, es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon base de licitació establert en aquest plec i seran excloses de forma automàtica del concurs les que ofereixin un import inferior.

- **Proposta de preus del bar-restaurant (cafès, infusions, refrescos, aigua, pastes, entrepans), fins a un màxim de vint (20) punts:**

Es valorarà la proposta de tarifes dels productes. No s'admetran ofertes parcials. Es calcularà el valor de la proposta sumant tots els preus unitaris, exclòs l'IVA. Si no es proposa cap millora per un o diversos dels preus unitaris, es prendrà en consideració per calcular el valor de l'oferta els preus unitaris màxims següents:

Preu dels productes*, exclòs l'IVA:

PRODUCTES	TARIFA MÀXIMA, EXCLÒS L'IVA
Cafès sol / sol descafeïnat	1,10 €
Cafè amb gel	1,20 €
Tallat / tallat descafeïnat	1,20 €
Cafè amb llet	1,30 €
Infusions	1,20 €
Refrescos 33 cl	1,60 €
Aigua 0,5 l	1,10 €
Aigua 1,5 l	1,30 €
Sucs 220 cc	1,40 €
Pasta individual	1,50 €
Entrepà calent (truita, llom, bacon)	3,50 €
Entrepa fred (fuet, pernil país o dolç, formatge)	2,50 €
Bosses de patates	1,12 €

La ponderació del criteri d'adjudicació referit a la proposta de tarifes s'efectuarà atorgant la puntuació màxima a l'oferta econòmica més baixa (5 punts), i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant la fórmula següent:

= 20 * (millors tarifes / tarifes proposades).

- **Proposta d'inversions quantificades econòmicament per import màxim de 10.000,00 € fins a un màxim de deu (10) punts:**

= 10 * (millors tarifes / tarifes proposades).

Les inversions han d'estar correctament detallades i valorades, mitjançant pressupostos i acompanyades de la descripció gràfica d'aquestes. NO es puntuaran les inversions que no s'adjunti al pressupost, així mateix l'Ajuntament podrà requerir als licitadors la documentació justificativa dels imports per tal de poder valorar si s'adeqüen a preus de mercat.

Les instal·lacions, maquinària i equipament detallat com a inversions revertiran a l'Ajuntament a la finalització de la concessió per qualsevol causa.

- **Antecedents acreditatius de l'explotació de bar o restaurant fins a un màxim de deu (10) punts:**

= 10 * (explotació acreditada / explotació més elevada).

En el cas d'igualtat de punts entre dos o més licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte aquella empresa o persona física o jurídica que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores fixes, al tant per cent de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que acreditin, caldrà sumar-hi un 2%, amb la finalitat de, si s'escau, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el tant per cent que acreditin les empreses amb més de 50 persones treballadores fixes.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia la convocatòria preceptiva.

La mesa pot sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

Clàusula 26. Ofertes anormals o desproporcionades

La consideració d'una oferta o ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'apreciarà en els supòsits i amb les fórmules que determina l'article 85 del RGLCAP.

Als efectes del present contracte, la consideració d'oferta amb valors anormals o desproporcionats serà aplicable a la valoració del cànon.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, es requerirà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de (5 dies hàbils), a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Transcorregut aquest termini, si no es reben les justificacions, es considerarà que la proposició no podrà ser completa, i per tant, s'exclourà aquesta oferta del procés de selecció.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

La mesa pot sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

Capítol III: Del Contracte

Clàusula 27. Requeriment previ a l'adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del **termini de 10 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment per part del licitador.

La documentació serà la següent:

1. **Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicataris, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

5. Domicili. Tots els licitadors hauran d'assenyalar una adreça de correu electrònic per a la practica de les notificacions.

6. Documents acreditatius d'estar en possessió de la solvència exigida.

Les empreses licitadores que constin inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona podran acreditar-ho mitjançant certificat del registre corresponent acompanyat per una declaració responsable de que les dades dels registres es troben vigents.

7. Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.

9. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva del contracte.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º i 159.6 de la LCSP.

Clàusula 28. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació haurà de procedir a l'adjudicació del contracte dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible de conformitat amb els criteris que figuren en el present plec de clàusules.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors en la forma prevista a l'art 151 de la LCSP, i simultàniament es publicarà al Perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Clàusula 29. Formalització del contracte

L'Administració i el contractista hauran de formalitzar el contracte objecte d'aquest plec en document administratiu, dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, constituint títol suficient per accedir a qualsevol registre. No obstant això, l'esmentat contracte podrà elevar-se a escriptura pública a petició del contractista i al seu càrrec. La perfecció del contracte s'adquireix amb la formalització del mateix.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta



Ajuntament de Cubelles

econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 30. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus.

Clàusula 31. Subcontractació

En el present contracte es permet la subcontractació en els termes i condicions que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i sempre amb autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.

Clàusula 32. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



Ajuntament de Cubelles

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat.

En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula 33. Cessió

L'adjudicatari pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Perquè el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers, s'han de complir els requisits que recullen les lletres a), b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b), de l'article esmentat, no es pot autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Capítol IV: Drets i Obligacions de les parts

Clàusula 34. Obligacions bàsiques del concessionari

L'adjudicatari té, a més de les obligacions que estableix l'article 277 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i de les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les següents obligacions:

1. Prestar el servei objecte del contracte posant en funcionament les instal·lacions en la forma, i dintre del termini establert al Plec de prescripcions tècniques.



Ajuntament de Cubelles

2. Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal i sanitària i de policia en general, així com les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin d'aplicació.
3. Tramitar al seu càrrec totes les llicències, autoritzacions i legalitzacions que exigeixi l'exercici de les activitats a desenvolupar a les instal·lacions municipals.
4. Prestar els serveis de piscina amb subjecció a les tarifes aprovades per l'Ajuntament, segons la corresponent Ordenança Fiscal en vigor. El contractista comunicarà a l'Ajuntament els preus que aplicarà a les activitats complementàries que exploti dintre el recinte de les instal·lacions esportives, així com les del Bar-Restaurant.
5. Executar totes les obres de millora i de conservació previstes a les clàusules 3^a i 4^a del Plec de prescripcions tècniques, en la forma, condicions i terminis prevists en aquest.
6. Adquirir tots els materials i elements necessaris per posar en marxa els serveis en les condicions de la concessió i per al seu correcte funcionament. Aquests revertiran a l'Ajuntament al finalitzar la concessió.
7. Vetllar perquè no es produeixin crits ni emissions sonores o vibratòries que excedeixin els volums autoritzats per la normativa municipal ni a l'interior del local ni en les seves immediacions, especialment durant les hores de descans nocturn dels veïns.
8. Fer el manteniment de les obres i instal·lacions, i de l'equipament de la piscina municipal i del bar restaurant durant la seva vida útil i efectuar les corresponents reposicions per tal de mantenir l'inventari mentre duri el contracte o les seves pròrrogues.
9. Satisfer a l'Ajuntament el cànon que es fixa en aquest plec a la clàusula 18^a.
10. Assumir el cost de la implantació dels elements que en el seu cas siguin necessaris per a verificar i individualitzar els costos derivats de l'ús i funcionament de les instal·lacions (comptadors de gas, electricitat, aigua...).
11. Assumir les despeses ocasionades per la reparació dels elements de la concessió (ja siguin béns mobles com immobles), tant siguin produïdes per l'ús irregular o inadequat d'aquests com pel seu ús ordinari.
12. Assumir les despeses dels consums de gas, electricitat, aigua, telèfon, climatització, evacuació de deixalles, i qualsevol altre que es produeixin als béns i instal·lacions objecte de la concessió.
13. Conservar les construccions i instal·lacions i mantenir-les en perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, fins la finalització del contracte.
14. No discriminar en la utilització dels serveis objecte de la concessió, admetent a tota persona que compleixi els requisits reglamentaris.
15. Respondre davant de tercers de tots els danys que es puguin ocasionar pel funcionament normal o anormal de les instal·lacions, llevat dels que es derivin del compliment d'ordres expressos de l'Ajuntament.
16. Contractar pòlisses d'assegurança, amb primes a càrrec del concessionari, contra incendis, possibles sostraccions i responsabilitat civil. En les pòlisses corresponents ha



Ajuntament de Cubelles

de figurar com a beneficiari l'Ajuntament. Anualment, el concessionari haurà d'acreditar el seu pagament, i l'Ajuntament en podrà actualitzar l'import. L'import de les pòlisses es determinarà de mutu acord amb l'Ajuntament en l'acte de formalització del contracte.

17. No alienar, gravar ni cedir els béns o instal·lacions que hagin de revertir a l'Ajuntament, llevat autorització expressa d'aquell.

18. Prestar el servei amb precisió i seguretat i ininterrompudament, amb subjecció al present Plec de clàusules, al Plec de Prescripcions tècniques, a les instruccions que li dicti l'Ajuntament, dintre les seves facultats, i en els termes que resultin de la legislació estatal o autonòmica sobre instal·lacions esportives, o qualsevol altra que li sigui d'aplicació.

19. Continuar la prestació del servei una vegada extingida la concessió, durant un termini màxim de sis mesos, en cas que l'Ajuntament volgués mantenir el servei però no hagués pres encara les disposicions necessàries per rellevar el concessionari.

20. Presentar a l'Ajuntament tota la documentació que requereixi per comprovar la plena legalitat del funcionament de l'empresa en els ordres fiscal, laboral o administratiu, així com informar l'Administració del funcionament del servei i de l'execució de les obres i instal·lacions al seu compte, com també dels comptes d'explotació i de la situació patrimonial en relació amb la gestió del servei.

21. Permetre que en qualsevol moment l'Alcaldia o qui la representi, i els funcionaris administratius i tècnics competents, puguin inspeccionar la construcció de les obres i les instal·lacions, com també l'explotació dels corresponents serveis.

22. En cas de vaga o tancament patronal, l'empresa concessionària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament tots els materials i eines adscrits al servei i assumirà les despeses derivades d'aquesta circumstància.

23. Respondre de tota la indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasionin els operaris, els vehicles, les instal·lacions i els instruments utilitzats pel servei i s'encarregarà de la reparació dels danys i perjudicis ocasionats al servei de piscines i bar-restaurant ocasionats per actes vandàlics, robatoris incendis o esdeveniments semblants, sense perjudici dels drets que els assisteix davant dels autors dels fets o les companyies asseguradors dels riscos.

24. Respondre civilment i administrativa davant l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats, i rescabalar pels danys que es causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o bé per culpa o negligència, tant si són béns o persones, com si son instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els hi puguin ser imposades.

25. Exercir per ell mateix la concessió, amb prohibició expressa de cedir-la, arrendar-la o traspasar-la sense prèvia autorització de l'Ajuntament.

26. Garantir que les persones responsables i/o que treballen a les instal·lacions disposin de les titulacions específiques adients pel seu bon funcionament, exigides per la normativa vigent o, si escau, per la regidoria d'Esports de l'Ajuntament. Igualment es compromet a dotar-les amb el personal tècnic en activitats físiques i/o esportives que es necessitin, segons la normativa vigent.



Ajuntament de Cubelles

27. Contractar els serveis del personal especialitzat (monitors, socorristes, cambrers, manipuladors d'aliments, etc.) que la normativa sectorial en matèria de piscines i instal·lacions esportives públiques exigeixi, així com la derivada en matèria de restauració, i garantirà el compliment dels controls i mesures de seguretat i sanitaris exigits per la normativa vigent.

28. Realitzar curssets de natació, tant per a nens/es com per a adults, així com tot tipus d'activitats lúdiques-esportives que li siguin indicades per l'Ajuntament. En cas d'activitats complementàries, haurà de notificar-les a l'Ajuntament amb quinze dies d'antelació al seu inici.

29. Complir els horaris i calendaris establerts per l'Ajuntament, segons allò previst al Plec de prescripcions tècniques.

30. Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la concessió administrativa, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, inclòs l'IVA, quan sigui d'aplicació, així com les despeses de subministraments i serveis i totes les altres que originin les obres, les instal·lacions i la subsegüent explotació de la piscina i del bar-restaurant.

31. Absorbir mà d'obra desocupada de caràcter local, mitjançant l'oficina de col·locació corresponent, quan amb la seva plantilla habitual, sense fer hores extres, no sigui possible cobrir els terminis fixats per acabar les obres o prestar el servei en les degudes condicions.

32. Facilitar a l'Ajuntament, dins dels tres primers mesos de cada any, els següents documents:

- el compte d'ingressos i despeses per la gestió del servei del darrer exercici econòmic.
- el llistat de preus per a les consumicions a servir al bar-restaurant.
- un inventari actualitzat amb les altes i baixes produïdes al llarg de l'exercici anterior, que comprendrà tant els béns cedits per l'Ajuntament per a la gestió de la concessió, com aquells altres adquirits o realitzats pel concessionari i afectes a la concessió.

33. Posar en un lloc visible les tarifes dels productes que es venguin o expedeixin.

34. Disposar d'un llibre de reclamacions degudament visat per l'Ajuntament en el qual els usuaris poden fer constar les reclamacions que considerin pertinents.

35. Satisfer, en la forma i els terminis que li assenyali l'Ajuntament, el següent:

- Totes les despeses ocasionades a propòsit de la convocatòria i l'adjudicació del concurs públic, com poden ser anuncis, tràmits preparatoris, formalització del contracte, la seva conversió – si s'escau - en escriptura pública, els honoraris de notaris i registradors, els tributs estatals o locals, així com les produïdes per les devolucions de garanties i d'altres similars, a més de les d'honoraris i altres, si escau, de redacció del projecte bàsic.
- La reposició de l'import de la garantia definitiva en el cas de disminució, com a conseqüència de sancions econòmiques o per qualsevol altra causa.

Clàusula 35. Obligacions del concessionari respecte del seu personal

L'adjudicatari restarà obligat a atendre el servei amb el suficient nombre de persones per a la seva correcta explotació.

Serà de compte de l'adjudicatari la contractació del personal necessari per cobrir les necessitats del servei, tenint en compte:

1. L'adjudicatari està obligat a presentar a l'Ajuntament de Cubelles les còpies dels contractes de treball del personal adscrit al contracte, i la documentació laboral que li sigui requerida. De manera prèvia a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari està obligat a acreditar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la seguretat social. Durant la vigència del contracte qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament de Cubelles i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
2. En cas de resolució o extinció normal del contracte no serà d'aplicació la successió empresarial respecte dels treballadors adscrits al contracte.
3. En cap cas ni circumstància, la relació administrativa entre l'Ajuntament de Cubelles i l'adjudicatari i/o plantilla laboral d'aquest suposarà una relació laboral o funcional.

INEXISTÈNCIA DE RELACIÓ LABORAL I PLANTILLA DE PERSONAL

L'Ajuntament de Cubelles amb l'adjudicació del contracte estableix un vincle contractual directe amb el concessionari persona física o jurídica que concorre a la licitació amb la finalitat de prestar l'objecte del contracte de conformitat als plecs de clàusules que el regeixen.

La relació entre l'adjudicatari i l'administració està sotmesa a la llei de contractes del sector públic i no té en cap cas caràcter de relació laboral. Els treballadors que els concessionaris ocupin i destinin a l'execució del contracte subscrit amb l'Administració no tenen cap vincle de dependència funcional ni laboral amb la plantilla de la Corporació.

Es manifesta de forma expressa que entre l'administració i el personal de l'empresa adjudicatària no existeix cap relació de caràcter laboral.

L'administració no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa donat que són de competència exclusiva d'aquesta:

- Comandament directe sobre els treballadors de l'empresa
- Disposició i control d'horaris i de les normes disciplinàries corresponents.
- Seguiment del rendiment del treball.
- Control de temps, absències, permisos i vacances.
- Emissió d'informes sobre la productivitat.
- Contractacions laborals i acomiadaments

- Sistema retributiu.

Clàusula 36. Altres obligacions del concessionari

A l'adjudicatari li estarà específicament prohibit:

1. La venda d'altres productes o serveis, fora dels autoritzats, ni propis, ni oferts per altri, encara que el seu comerç sigui legal.
2. La instal·lació màquines recreatives, de joc o similars.
3. Col·locació de publicitat i expositors no autoritzada per la Regidoria d'Esports.

Clàusula 37. Drets del concessionari

L'adjudicatari té, a més dels drets que estableix l'article 277 del Reglament d'obres, activitats i serveis, i dels que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets següents:

1. Utilitzar els béns de domini públic afectes al servei i els que siguin necessaris per al servei, prèvia autorització de l'Ajuntament.
2. Percebre dels usuaris el preu d'entrada de les instal·lacions, el de matrícula dels diversos cursos que fixi l'ordenança fiscal, el preu per les consumicions de begudes, aperitius o menjar del bar, així com tots els que estableixi l'ordenança per a la utilització de les instal·lacions.
3. Proposar a l'Ajuntament l'actualització de dites taxes.
4. Obtenir l'adient compensació econòmica per tal de mantenir l'equilibri econòmic de la concessió en els següents supòsits:
 - Modificacions del servei imposades per la Corporació que augmentin el cost o disminueixin la retribució aprovada.
 - En els casos d'assumpció directa del servei, si aquesta es produís per raons d'interès públic, pels danys i perjudicis que li hagi ocasionat.
 - En el cas de rescat de la concessió o supressió del servei, excepte en cas d'incompliment culpable del concessionari.
5. Ser respectat per terceres persones en la seva condició de concessionari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el desenvolupament normal del servei concedit.
6. Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.
7. Gaudir dels beneficis que prevegin les ordenances fiscals corresponents.

Clàusula 38. Prerrogatives i facultats de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent,



Ajuntament de Cubelles

l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerrogatives:

- Interpretació dels contractes administratius;
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment;
- Modificar-lo per raons d'interès públic;
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució, acordar la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

L'Ajuntament té, a més dels drets i les potestats que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets i les potestats següents:

1. Ordenar discrecionalment els serveis concedits i implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
2. Fiscalitzar la gestió del concessionari, per la qual cosa podrà inspeccionar les seves obres, instal·lacions i locals i també la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les prestacions mínimes ofertes pels adjudicataris.
3. Imposar al concessionari les sancions previstes en el present Plec, prèvia audiència d'aquest.
4. Rescatar la concessió o suprimir el servei, totalment o parcialment, prèvia la indemnització corresponent, en el seu cas.
5. Declarar la caducitat de la concessió en els termes prevists al present plec i altra legislació aplicable.
6. Disposar el segrest de la concessió en els termes prevists al present plec i altra legislació aplicable.
7. Percebre puntualment el cànon anual i exigir-lo, fins i tot per via de constrenyiment, en cas d'incompliment.
8. Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que es designi a aquest efecte. El personal esmentat pot inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, així com la documentació relacionada amb la concessió, i dictar les ordres que calguin per mantenir o restablir la deguda prestació.
9. Assumir temporalment la gestió directa del servei en els casos en què no el presti o no el pugui prestar el concessionari per circumstàncies que li siguin imputables.

10. Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament.

Clàusula 39. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament té, com a administració concedent, a més de les obligacions que es deriven de les establertes en les altres clàusules d'aquest plec i les que estableixen els articles 237 i 249 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les obligacions següents:

1. Posar a disposició del concessionari el corresponent sòl de domini públic, així com les instal·lacions afectades per l'objecte d'aquesta concessió.
2. Rebre les obres adequadament executades.
3. Complir les altres obligacions dimanades de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

Capítol V: Execució del contracte

Clàusula 40. Condicions especials d'execució

L'adjudicatari assumeix les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte

Clàusula 41. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.



Ajuntament de Cubelles

Clàusula 42. Resolució d'incidències

Totes les incidències que sorgeixin entre l'Administració i el contractista en l'execució d'un contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que comprendrà preceptivament les actuacions següents:

1. Proposta de l'Administració o petició del contractista.
2. Audiència del contractista i informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
3. Informe, si escau, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes últimes no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 43. Modificació del contracte

L'Administració podrà modificar les característiques del servei únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes en els articles 203 a 207 de la LCSP i als articles 97 i 102 RGLCAP.

Capítol VI: Efectes i extinció

Clàusula 44. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableix la LCSP, i la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible.

En tot cas, quan procedeixi la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 213 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte de concessió de serveis, a més de les que assenyala l'article 211, amb l'excepció de les previstes en les seves lletres d) i e), les següents:

- a) L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessats autoritzats per a això en els casos en què així procedís, d'acord amb el que estableix aquesta Llei.
- b) La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en el lliurament a concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars a què es va obligar segons el contracte.



Ajuntament de Cubelles

c) El rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requerirà a més l'acreditació que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.

d) La supressió del servei per raons d'interès públic.

e) La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.

f) El segrest o intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.

Clàusula 45. Causes d'extinció de la concessió

La concessió s'extingeix per alguna de les causes següents:

1. Pel transcurs del període de temps pel qual s'atorga.
2. Per una causa imputable al concessionari.
3. Pel rescat de la concessió o la supressió del servei.
4. Per altres causes que estableixen els articles 239, 241 i 260 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Els efectes concrets de la resolució del contracte de concessió de serveis son les contingudes a l'article 295 de la LCSP:

1. En els supòsits de resolució per causa imputable a l'Administració, aquesta abonarà a concessionari en tot cas l'import de les inversions realitzades per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres de construcció i adquisició de béns que siguin necessaris per a l'explotació dels serveis objecte de concessió, atenent al seu grau d'amortització. A l'efecte, s'apliqués un criteri d'amortització lineal de la inversió.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que hagin de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió, determinat d'acord el que disposa l'article 281.

En tot cas, s'entendrà que no és imputable a l'Administració la resolució de el contracte quan aquesta obeeixi a alguna de les causes establertes en les lletres a), b) if) de l'article 211, així com a les causes establertes en les lletres a) if) de l'article 294.

2. Amb independència del que disposa l'article 213, l'incompliment per part de l'Administració o de contractista de les obligacions del contracte produirà els efectes que segons les disposicions específiques del servei puguin afectar aquests contractes.

3. En el supòsit de la lletra b) de l'article 294, el contractista tindrà dret a l'abonament de l'interès de demora previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials, de les



quantitats degudes o valors econòmics convinguts, a partir del venciment del termini previst per al seu lliurament i fins a la liquidació de la indemnització resultant de la resolució, així com dels danys i perjudicis soferts.

4. En els supòsits de les lletres b), c), d) i e) de l'article 294, i en general en els casos en què la resolució de el contracte es produís per causes imputables a l'Administració, sense perjudici del que disposa l' apartat 1 d'aquest article, l'Administració indemnitzarà el contractista dels danys i perjudicis que se li irroguin, inclosos els beneficis futurs que deixi de percebre, quantificats d'acord amb el que estableix la lletra a) de l'apartat 3 de l'article 280 a la pèrdua de l' valor de les obres i instal·lacions que no hagin de revertir a aquella, tenint en compte el seu grau d'amortització.

Clàusula 46. Extinció pel transcurs del període de temps

1. Suposa l'extinció normal de la concessió i es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va atorgar. L'extinció dona lloc a la reversió a què es refereix la clàusula 8ª d'aquest plec, sense cap indemnització, i suposa la devolució de la garantia definitiva en els termes que estableix aquest plec, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de l'execució d'aquell.

2. Amb anterioritat a la finalització del període de la concessió, en un termini com a mínim d'un mes per cada any de duració d'aquella, la gestió del servei es regula de la forma que determina l'article 262 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Clàusula 47. Extinció de la concessió per causa imputable al concessionari

1. Serà procedent extingir la concessió per una causa imputable a l'adjudicatari en els casos següents:

a) Per incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec de clàusules que afectin la continuïtat i la regularitat de la prestació.

b) Si, aixecada la intervenció, el concessionari torna a incórrer en les infraccions que l'han determinat o en altres d'anàlogues.

c) Quan el concessionari no presti el servei per si mateix, inclòs el supòsit de transmissió d'accions o participacions quan aquell sigui una societat mercantil, en els termes que estableix l'article 241.j) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

d) Si, aixecada la intervenció de la concessió, el contractista torna a incórrer en les infraccions que l'han determinat o en altres de similars.

e) Les actuacions de l'empresari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponguin a l'Ajuntament.

f) Si el concessionari incorre en una infracció molt greu de les seves obligacions essencials.

g) No iniciar les obres previstes en la present licitació, i l'ofert pel licitador, una vegada transcorreguts seixanta (60) dies naturals després d'haver fet la comprovació del



Ajuntament de Cubelles

replanteig i no hi hagi cap causa, o que no ho hagi fet constar, que ho impedeixi, a judici de l'Ajuntament.

h) La suspensió de les obres anteriors per un període superior a trenta (30) dies naturals sense una causa justificada a judici de l'Ajuntament.

i) No iniciar l'explotació del servei amb la totalitat de les obres i instal·lacions previstes en el projecte executiu, una vegada transcorregut el mes següent al termini fixat per a l'execució de les obres o, si s'escau, un mes després de les possibles ampliacions autoritzades.

j) La interrupció del servei més d'una setmana consecutiva o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per una causa de força major o per ordre de l'autoritat municipal, feta per escrit de manera clara i terminant. D'aquest supòsit s'exceptua els dies i/o períodes prevists als apartats 4t i 5è de la clàusula 5ª del Plec de Prescripcions tècniques que regeixen la present concessió.

2. L'extinció del contracte requereix el tràmit previ d'audiència de l'adjudicatari. La notificació que a aquest efecte se li trameta ha de fixar les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la naturalesa d'aquestes, un termini que sigui suficient per poder-les esmenar.

En aquest supòsit, l'extinció del contracte pot declarar-se quan, transcorregut el termini esmentat, no s'han corregit les deficiències per causes imputables al concessionari.

3. L'extinció de la concessió per aquesta causa l'ha d'acordar el Ple de la corporació i comporta la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió del concessionari i, si escau, la seva inhabilitació, i se'n deriven els efectes de l'article 261.3r del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Clàusula 48. Rescat de la concessió o supressió del servei

1. Per una necessitat d'interès públic municipal, l'Ajuntament pot acordar per iniciativa pròpia i decisió unilateral el rescat de la concessió o la supressió del servei, després que hagin transcorregut cinc anys de la data de l'atorgament.

2. En el cas que l'Ajuntament acordi el rescat de la concessió o la supressió del servei, s'ha de tenir en compte el que disposa l'article 249.c) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i produeix els efectes jurídics i econòmics que estableixen els articles 264 i 265 d'aquest Reglament.

3. En el cas de rescat, l'adjudicatari haurà de desallotjar les instal·lacions objecte de concessió i els annexos, i deixar-los lliures i expeditos i a disposició de l'Ajuntament dins del termini màxim de sis (6) mesos a comptar de la notificació de l'acord de rescat o supressió. De no fer-ho així, perdrà, si escau, el dret a indemnització i se'n farà el llançament pel procediment que estableixen els articles 152 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat mitjançant Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Clàusula 49. Segrest o intervenció del servei concedit.-



Ajuntament de Cubelles

1. Abans de declarar la caducitat, i en tot cas, sempre que el concessionari incorri en infracció greu que posi en perill la bona prestació del servei, inclosa la desobediència a ordres de modificació, l'Ajuntament podrà procedir al segrest de la concessió i es farà càrrec directament del servei per un termini no superior a dos anys.

Amb aquesta finalitat, la Corporació designarà una intervenció tècnica que substituirà plenament o parcialment els elements directius de l'empresa.

2. L'explotació durant el període del segrest s'efectuarà a risc i ventura del concessionari, a qui es lliurarà, en finalitzar el segrest, el saldo actiu que en resultés després d'haver satisfet totes les despeses, inclosa la retribució de la intervenció tècnica.

3. No es podrà efectuar el segrest si l'incompliment de les prestacions pròpies del servei no és imputable al concessionari, sinó que es produeix per vaga del personal o per raons de força major. En qualsevol d'aquests supòsits, però, el concessionari estarà obligat a posar a disposició de l'Ajuntament tots els mitjans materials utilitzables i també el personal que voluntàriament es presti a entrar en servei.

Clàusula 50. Efectes de l'extinció

1. En extingir-se la concessió, sigui quina en sigui la causa, la totalitat de les obres i instal·lacions i els annexos reverteixen a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament i lliures de qualsevol classe de càrrega o gravamen.

2. S'entén que l'adjudicatari, pel simple fet d'haver participat en el concurs, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les obres, les instal·lacions i el local que ocupa, en qualsevol cas d'extinció, si aquell no fa voluntàriament el desallotjament en el temps degut. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme que no siguin els previstos pel Reglament esmentat a la clàusula anterior, així com la possibilitat d'interposar accions o recursos davant els tribunals competents.

3. Quan l'extinció és conseqüència d'una causa imputable a l'administració concedent, es produeixen els efectes d'indemnització que corresponguin i, quan s'escaiguin, els que estableixen els articles 263 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Clàusula 51. Faltes sancionades. Tipificació i classificació

A efectes contractuals, es considera falta sancionable qualsevol acció o omissió del concessionari que suposi incompliment de les obligacions contractuals. Les multes que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent i procedir al seu cobrament, si s'escau, per la via de constrenyiment. A banda de les establertes en altres normatives legals o reglamentàries que pugui resultar d'aplicació, es consideraran infraccions les conductes del titular de la concessió que seguidament es detallen:



Ajuntament de Cubelles

1. Es consideraran infraccions **LLEUS** aquelles que signifiquin un incompliment defectuós o negligent de les seves obligacions. En tot cas es considerarà infracció lleu:

- a) La neteja defectuosa de les instal·lacions.
- b) L'incompliment o variació dels horaris establerts, sense causa degudament justificada, i sense el vistiplau de l'Ajuntament.
- c) La no reparació dels desperfectes dels aparells o de les instal·lacions objecte de la concessió en el termini màxim de 15 dies, a comptar des de l'endemà de requeriment a l'efecte, per part de l'Ajuntament, excepte que, per la importància d'aquest l'Ajuntament decidís concedir-li un termini superior.
- d) Qualsevol altre incompliment del present plec i altra normativa aplicable que no estigui tipificat com a greu o molt greu.

2. Es consideraran infraccions **GREUS** aquelles en que concorri dol o negligència greu i les previstes amb aquest caràcter en el present plec o la legislació de remissió. En tot cas es considerarà infracció greu:

- a) La reincidència en la comissió de faltes lleus o la comissió de dues o més faltes lleus en el termini d'un any.
- b) La pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos dels usuaris.
- c) La no reparació de danys causats per infracció del concessionari.
- d) El cobrament de tarifes superior a les autoritzades o per conceptes que no estiguin gravats amb les mateixes.
- e) La imposició de tarifes o preus per a la prestació del servei que no hagin estat aprovades per l'Ajuntament.
- f) L'incompliment del principi d'igualtat en l'accés i ús del servei, per parts dels usuaris, o la limitació d'ús a aquests.
- g) L'incompliment de la normativa aplicable sobre seguretat a piscines i locals oberts al públic.
- h) L'incompliment de la normativa sobre titulació mínima exigida al personal que presti el servei i hi treballi a les instal·lacions esportives i al bar-restaurant, de la legislació laboral i sobre seguretat i higiene en el treball dels treballadors, o de la resta de normativa vigent aplicable.
- i) La no reparació dels desperfectes dels aparells o de les instal·lacions objecte de la concessió en el termini màxim de 15 dies, a comptar des de l'endemà de requeriment a l'efecte, per part de l'Ajuntament, quan aquests desperfectes siguin de tal entitat que afectin el funcionament del servei.
- j) La desobediència manifesta de les ordres formulades dins de l'objecte de la concessió per l'òrgan competent o la mala fe en el compliment de les mateixes.



Ajuntament de Cubelles

k) El maltractament pel concessionari dels béns o instal·lacions municipals. El concepte de maltractament abastarà el deteriorament d'aquests béns i instal·lacions producte de la seva falta de conservació i/o de manteniment per part del contractista.

l) Qualsevol falta de decòrum o contra els bons costums, per obra o omissió, en l'exercici del seu treball per qualsevol persona depenent del concessionari.

m) La descortesia en el tractament dels usuaris del servei.

n) La utilització del material afecte a la concessió per a usos aliens al propi del servei, a excepció d'aquells que l'oferta es declarin compartits.

o) La comissió de, com a mínim, de tres faltes lleus en un termini d'un any.

3. Es consideraran faltes **MOLT GREUS**, a més de les així previstes en el present plec i la legislació de remissió, la reincidència en la comissió de faltes greus, l'incompliment greu de la normativa social o tributària o la greu pertorbació del servei. Entre d'altres:

a) La reincidència en la comissió de faltes greus o la comissió de dues faltes greus en el termini d'un any.

b) La vulneració dels drets fonamentals dels usuaris, per part del contractista, en la gestió del servei.

c) La no prestació dels serveis per causa no justificada per part del contractista.

d) L'alienació o cessió, per qualsevol títol, dels béns de l'Ajuntament que estiguin afectats al servei objecte d'aquest contracte.

e) La comissió de, com a mínim, tres faltes greus en el termini d'un any.

Clàusula 52. Imposició i quantia de les sancions.

1. Per a la imposició de qualsevol sanció serà necessària la instrucció del corresponent expedient sancionador, el procediment per a les sancions serà el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

En tot cas, en la tramitació del procediment sancionador s'haurà de garantir l'audiència a l'adjudicatari i qualsevol altre interessat, segons els principis sancionadors generals recollits en els articles 127-138 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, els quals són, en tot cas, d'aplicació.

2. Sense perjudici d'allò previst en el present plec sobre la declaració de caducitat i segrest de la concessió, les sancions aplicables a les faltes podran consistir en:

a) Multa fins a 601,01 € per infraccions lleus.

b) Multa d'entre 601,01 € fins a 1.202,02 € , per infraccions greus, segons la importància de la falta.

c) Multa d'entre 1.201,02 € fins a 3.005,06 € per infraccions molt greus, sense perjudici de la possibilitat d'acordar la resolució del contracte, amb incautació de la garantia i indemnització a l'Ajuntament dels danys i perjudicis ocasionats, si s'escau, en tot allò que excedeixi l'import de la garantia incautada.



Ajuntament de Cubelles

3. En cas que s'acrediti durant el procediment sancionador que la infracció comporta la pertorbació del servei que posa en perill la gestió adequada o lesioni els interessos dels usuaris, es podrà acordar la intervenció de la concessió.

Capítol VII: Clàusules addicionals

Clàusula 53. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 133 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Clàusula 54. Tractament de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Cubelles Pl. De la Vila, 1 08880 Cubelles (tf. 938950300)
	Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajcubelles@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Cubelles
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i arxiu històric
Legitimació del compliment	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica http://www.cubelles.cat/lnk25/proteccio-de-dades.htm o presencialment a les oficines del registre de l'Ajuntament.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència



http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

El tractament consistirà en:

Gestió de contractes.

- Confecció de contractes de treball i el seu clausurat, de les pròrrogues contractuals, així com el Registre dels contractes de treball (ordinaris, temporals, de formació, en pràctiques, a temps parcial, de relleu i fixos discontinus, subvencionats, amb clàusules especials, novacions de contracte, redacció i registre de contractes de treball en relació laboral de caràcter especial, i de qualsevol altre que previst a la normativa laboral; estudi i pròrrogues del contractes de treball i el seu registre).
- Control de venciments dels contractes i les seves pròrrogues contractuals si s'escau.
- Registre dels contractes de treball i de les pròrrogues davant del SEPE.
- Control de subvencions i bonificacions dels contractes laborals
- Certificats atur.
- Altes, baixes i variacions en la Seguretat Social.

Clàusula 55. Compromís de les escales contra la precarietat laboral en les contractacions públiques.

Les empreses contractades per l'Ajuntament de Cubelles hauran de complir amb tots els compromisos assolits amb els seus treballadors i treballadores i hauran de garantir que tinguin una jornada màxima de 40 hores setmanals, dos dies de descans i que se'ls retribueixi amb un salari digne i el mateix per un mateix tipus de feina, sense detriment del que es pugui acordar en la negociació col·lectiva.

L'Ajuntament de Cubelles assumeix aquest compromís en virtut de l'acord de Ple de data 20 d'octubre de 2015.

Clàusula 56. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:



Ajuntament de Cubelles

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació/òrgan de concessió les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte/en l'atorgament de la subvenció.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades/subvencionades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, previ procediment contradictori, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 57. Recursos

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que els haguera dictat o ser impugnats directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

El termini per a la interposició del recurs serà d'un mes. Transcorregut aquest termini només es podrà procedir a la interposició del recurs contenciós administratiu.



Ajuntament de Cubelles

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes. Contra la resolució del recurs de reposició no podrà interposar-se novament l'esmentat recurs.

Clàusula 58. Jurisdicció

Serà d'aplicació al contracte les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la província de Barcelona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació de la concessió de serveis per a la gestió del bar restaurant i piscina del poliesportiu municipal de Cubelles, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de data 14 d'abril de 2021.

La Secretària General